



**АССОЦИАЦИЯ
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОЕКТИРОВЩИКИ СЕВЕРО-ЗАПАДА»**

Юр. Адрес: 188640, Ленинградская область,
г. Всеволожск, Всеволожский пр-т д. 68

Факт. Адрес: 195197, г. Санкт-Петербург,
Кондратьевский пр., д.15А

Тел/факс: (812) 333 18 83, 333 18 84

www.pr-nw.ru

e-mail: np_psz@mail.ru

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета Ассоциации « Саморегулируемая
организация «Проектировщики Северо-Запада»

Протокол № 23 от «23» июня 2017 г.

Председатель - Давыдов Д.С.

Секретарь - Чусов С.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в
отношении членов Ассоциации «Саморегулируемая организация
Проектировщики Северо-Запада» мер дисциплинарного воздействия
(Дисциплинарный комитет)**

СТО СРО 09-2017

Санкт-Петербург

2017

1 Общие положения

1.1 Специализированным органом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Проектировщики Северо-Запада» (далее – Ассоциация) мер дисциплинарного воздействия является уполномоченный орган Ассоциации – Дисциплинарный комитет.

1.2 Положение о Дисциплинарном комитете (далее - Положение) принимается (утверждается) Советом Ассоциации простым большинством голосов.

1.3 Положение определяет статус, порядок формирования, основные задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарного комитета Ассоциации.

1.4 Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Ассоциации.

2 Статус уполномоченного органа Ассоциации

2.1 Дисциплинарный комитет Ассоциации (далее – Комитет) является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации, рассматривающим переданные ему:

- материалы по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации;

- дела о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

2.2 Комитет самостоятельно применяет меры дисциплинарного воздействия или вносит в Совет Ассоциации предложения о включении в повестку общего собрания членов Ассоциации вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Положением о применении мер дисциплинарного воздействия, применяемым в Ассоциации.

2.3 Комитет подотчетен Совету Ассоциации.

2.4 Комитет осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Контрольным комитетом, иными уполномоченными органами Ассоциации.

3 Порядок формирования Комитета

3.1 Комитет состоит минимум из трех членов. Количественный и персональный состав, Председатель Комитета определяются Советом Ассоциации.

3.2 Комитет формируется Советом Ассоциации. В состав членов Комитета могут входить члены Совета Ассоциации, представители членов Ассоциации, руководители и сотрудники исполнительного органа Ассоциации.

3.3 Каждая организация – член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Комитета, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4 Срок полномочий членов Комитета ограничивается сроком полномочий Совета Ассоциации.

3.5 Полномочия каждого члена Комитета на основании соответствующего мотивированного ходатайства организации – члена Ассоциации могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.6 Информация о персональном составе Комитета и изменениях в нем доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения на официальном сайте Ассоциации.

4 Компетенция Комитета

4.1 Основной задачей Комитета, является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, допустивших такие нарушения.

4.2 Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Контрольным и Дисциплинарным комитетами Ассоциации с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации.

4.3 Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Ассоциации, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия при осуществлении ими предпринимательской и профессиональной деятельности.

4.4 Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. уполномоченный орган Ассоциации:

4.4.1 Осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, результатов плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации Контрольного комитета;

4.4.2 Оценивает степень тяжести допущенных членами Ассоциации нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

4.4.3. Принимает решение о привлечении члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности;

4.4.4 Вносит в органы управления Ассоциации предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации;

4.4.5 Обращается в Совет Ассоциации, другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Комитета.

4.5 Председатель Комитета осуществляет руководство его деятельностью, организует его работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Комитет в Совете Ассоциации и других органах Ассоциации, обеспечивает ведение документации Комитета.

4.6 Член Комитета участвует в работе Комитета, в том числе является докладчиком по порученным ему для рассмотрения материалам дисциплинарных дел.

5 Порядок работы Комитета Ассоциации

5.1 Работа Комитета Ассоциации осуществляется в форме заседаний.

5.2 Заседания Комитета Ассоциации созывает и проводит Председатель Комитета или по его поручению назначаемый им заместитель Председателя.

5.3 Созыв заседания Комитета осуществляется путем уведомления каждого члена Комитета телефонограммой или направлением на электронный адрес члена Комитета не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Комитета.

5.4 Заседания Комитета проводятся по мере необходимости и правомочны при участии не менее трех его членов.

5.5 При рассмотрении материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов Ассоциации, на заседание Комитета должны быть приглашены лица, их направившие и член Ассоциации, на действия (бездействие) которого подана жалоба.

5.6 Неявка руководителя (представителя) члена Ассоциации, в отношении которого рассматриваются материалы о применении мер дисциплинарного воздействия, на заседание Комитета не препятствует рассмотрению дела о нарушении требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов Ассоциации, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения дисциплинарного взыскания.

5.7 В случае, если Комитет принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту нарушения, он возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольный комитет Ассоциации.

5.8 При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольный комитет Ассоциации для проведения дополнительной проверки, Комитет обязан указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.9 При вынесении решения о применении мер дисциплинарного взыскания учитывается характер и тяжесть совершенного нарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, форма вины, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность, а также иные обстоятельства, которые Комитетом признаны существенными и приняты во внимание.

5.10 Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение вредных последствий данного нарушения, а также принятие организацией мер к добровольному возмещению причиненного вреда.

5.11 Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения, а также нарушения, причинившие существенный вред Ассоциации, ее членам или третьим лицам.

5.12 Дисциплинарное производство заканчивается путем вынесения решения.

5.13 Решения Комитета принимаются простым большинством голосов его членов, если иное не предусмотрено законом.

5.14 При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Комитета Ассоциации является решающим.

5.15 Копия решения о применении мер дисциплинарного воздействия в течение двух рабочих дней направляется заинтересованному члену Ассоциации, а также лицам, направившим письменное заявление или жалобу, если решение принималось на основании их материалов.

5.16 В случае несогласия с принятым решением любой член уполномоченного органа Ассоциации вправе приложить к данному решению свое особое мнение, оформленное письменно.

5.17 По итогам заседания Комитета оформляется протокол, который подписывается Председателем Комитета, либо его заместителем.

5.18 По истечении одного года с момента применения мер дисциплинарного взыскания в виде предписания или предупреждения, при условии отсутствия в течение указанного периода новых нарушений и наложения новых взысканий в отношении указанной организации – данное взыскание считается автоматически снятым.

6 Заключительные положения

6.1 Комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед Советом Ассоциации.

6.2 В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем Положении, члены Ассоциации, его органы управления, должностные лица и работники Ассоциации руководствуются Уставом Ассоциации и действующим законодательством.

6.3 Настоящее Положение утверждается Советом Ассоциации и вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии со статьями 55.5 и 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, но не ранее 1 июля 2017 года.

6.4 Со дня вступления в силу настоящего Положения все ранее принятые внутренние документы Ассоциации и решения органов управления Ассоциации, касающиеся норм, содержащихся в настоящем Положении, признаются утратившими силу.

6.5 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению в орган надзора за Ассоциацией.

6.6 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Ассоциации в установленном порядке путем утверждения Положения в новой редакции.